



រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៥

**សេចក្តីណែនាំ
ស្តីពី**

**ការបំពេញពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីពន្ធដារ ឬធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាស
តាមរបបម៉ៅការ (ទម្រង់ ១០២)**

ដើម្បីឱ្យដំណើរការនៃការចុះបញ្ជីពន្ធដារ ក៏ដូចជាការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាស ដំណើរការទៅកាន់តែរលូន និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ថែមទៀត ជាពិសេស កាត់បន្ថយឱ្យបានជាអតិបរមានូវភាពខុសឆ្គងក្នុងការបំពេញពាក្យស្នើសុំ ចុះបញ្ជីពន្ធដារតាមរបបម៉ៅការ (ទម្រង់ ១០២) អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារសូមធ្វើការណែនាំលម្អិតដូចខាងក្រោម ៖

I. ព័ត៌មានអាជីវកម្មដ្ឋាន

- ឈ្មោះអាជីវកម្មដ្ឋានជាភាសាខ្មែរ និងអក្សរឡាតាំង
 - សូមបំពេញឈ្មោះ ជាអក្សរខ្មែរ និងជាអក្សរឡាតាំង អក្សរធំ (CAPITAL LETTERS)

*បញ្ជាក់៖ ប្រសិនបើ គ្មានឈ្មោះអាជីវកម្មដ្ឋាន សូមបំពេញថា "គ្មាន" ។

១. អាសយដ្ឋានរបស់អាជីវកម្ម

- សូមជ្រើសរើសការបំពេញអាសយដ្ឋានរបស់អាជីវកម្ម
 - ប្រសិនបើអាជីវកម្មដ្ឋានលោក/លោកស្រីនៅក្នុងផ្សារ សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ □ សម្រាប់អាជីវកម្មក្នុងផ្សារ រួច ហើយសូមបំពេញអាសយដ្ឋាន និងព័ត៌មានសម្រាប់ទំនាក់ទំនងដូចខាងក្រោម៖
 - ឈ្មោះផ្សារ - តូបលេខ - ច្រកលេខ
 - សារអេឡិកត្រូនិក - ប្រអប់សំបុត្រអេឡិកត្រូនិក - ទូរស័ព្ទចល័ត - ទូរស័ព្ទលើតុ - ទូរសារ (បើមាន)
 - ប្រសិនបើអាជីវកម្មដ្ឋានលោក/លោកស្រីនៅផ្ទះ សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ □ សម្រាប់អាជីវកម្មតាមផ្ទះ រួច ហើយសូមបំពេញអាសយដ្ឋាន និងព័ត៌មានសម្រាប់ទំនាក់ទំនងដូចខាងក្រោម៖
 - ផ្ទះលេខ/អគារ - ផ្លូវ - ភូមិ - ឃុំ/សង្កាត់ - ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ - ខេត្ត/រាជធានី
 - សារអេឡិកត្រូនិក - ប្រអប់សំបុត្រអេឡិកត្រូនិក - ទូរស័ព្ទចល័ត - ទូរស័ព្ទលើតុ - ទូរសារ (បើមាន)

*បញ្ជាក់៖ ប្រសិនបើទីកន្លែងប្រកបអាជីវកម្មនៅតាមផ្ទះ ហើយគ្មានលេខផ្ទះ ឬលេខផ្លូវ សូមផ្តល់គំនូសប្លង់បង្ហាញ ទីតាំង និងផ្លូវព្រមទាំងភ្ជាប់រូបថតអគារដែលស្ថិតក្នុងទីតាំងមកជាមួយផង។ ក្នុងករណីលេខផ្ទះ/ឈ្មោះអគារ ឬលេខផ្លូវ ភូមិ ឃុំ/សង្កាត់ ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ រាជធានី/ខេត្ត មានការផ្លាស់ប្តូរ ដោយស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចសូមបំពេញឈ្មោះដែលបានកែប្រែ ដោយបញ្ជាក់បន្ថែមអំពីឈ្មោះចាស់ផងដែរ។

- តើអចលនទ្រព្យដែលមានអាសយដ្ឋានខាងលើនេះជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគ្រាសផ្ទាល់ ឬជួល?
 - ប្រសិនបើជាកម្មសិទ្ធិ សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ □ កម្មសិទ្ធិ។ សូមភ្ជាប់មកជាមួយនូវប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិអចលន ទ្រព្យ ឬឯកសារផ្សេងៗទៀតដែលអាចបញ្ជាក់បានថាពិតជាកម្មសិទ្ធិផ្ទាល់របស់សហគ្រាស (ច្បាប់ថតចម្លង ដែលមានបញ្ជាក់ពីមន្ត្រីពន្ធដារ ឬក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ)។

- ប្រសិនបើជួល សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០ជួល។ សូមភ្ជាប់មកជាមួយនូវកិច្ចសន្យាជួលទីតាំង ឬលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ទីតាំងដោយមិនគិតថ្លៃឈ្នួល (ច្បាប់ថតចម្លងដែលមានបញ្ជាក់ពីមន្ត្រីពន្ធដារ ឬក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ)។
- ប្រសិនបើអចលនទ្រព្យនោះគ្មានលេខអត្តសញ្ញាណកម្មអចលនទ្រព្យ សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០គ្មាន។
- ប្រសិនបើអចលនទ្រព្យនោះមានលេខអត្តសញ្ញាណកម្មអចលនទ្រព្យ សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០មាន និងបំពេញលេខអត្តសញ្ញាណកម្មអចលនទ្រព្យ១១ខ្ទង់លើលិខិតប្រកាសពន្ធអចលនទ្រព្យប្រចាំឆ្នាំ ដែលចេញដោយរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ។ សូមភ្ជាប់លិខិតបញ្ជាក់ការបង់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ ឬព័ត៌មានអចលនទ្រព្យប្រសិនបើអចលនទ្រព្យខាងលើស្ថិតនៅក្នុងដែនដីរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក ឬរាជធានី/ខេត្ត ដែលជាប់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ។

*បញ្ជាក់៖ រាល់អចលនទ្រព្យរបស់អាជីវកម្មដ្ឋាន ដែលត្រូវចុះបញ្ជីពន្ធដារ ហើយស្ថិតនៅក្នុង រាជធានី/ខេត្ត ដែលជាប់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យត្រូវបំពេញលេខអត្តសញ្ញាណកម្មអចលនទ្រព្យ១១ខ្ទង់ និងសូមភ្ជាប់នូវលិខិតបញ្ជាក់ការបង់ប្រាក់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ។ ចំពោះអចលនទ្រព្យដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងរាជធានី/ខេត្ត ហើយមិនជាប់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ អត្តនាយកដ្ឋានមិនតម្រូវឱ្យបំពេញ និងភ្ជាប់នូវលិខិតបញ្ជាក់ការបង់ប្រាក់ពន្ធលើអចលនទ្រព្យឡើយ។

២. សកម្មភាពអាជីវកម្ម

- សូមបំពេញសកម្មភាពអាជីវកម្មរបស់សហគ្រាសជាភាសាខ្មែរ និងភាសាអង់គ្លេស។

៣. ព័ត៌មានស្តីពីនិយោជិក

- សូមបំពេញចំនួននិយោជិត (បុគ្គលិក ឬកម្មករ) និងប្រាក់ខែសរុបជាប្រាក់រៀល (បើមាន)

II. ព័ត៌មានម្ចាស់អាជីវកម្ម

- ឈ្មោះជាភាសាខ្មែរ និងអក្សរឡាតាំង លេខអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬលេខលិខិតឆ្លងដែន
 - សូមបំពេញព័ត៌មានលម្អិតដូចជា៖ ឈ្មោះជាអក្សរខ្មែរ និងជាអក្សរឡាតាំង អក្សរធំ (CAPITAL LETTERS) និងសូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០លេខអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ប្រសិនបើប្រើអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០ លេខលិខិតឆ្លងដែន ប្រសិនបើប្រើលិខិតឆ្លងដែន ហើយសូមបំពេញលេខអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬលេខលិខិតឆ្លងដែន។
 - សូមភ្ជាប់រូបថតបច្ចុប្បន្ន (ពណ៌ធម្មជាតិ រូបថតឃើញស្លឹកត្រចៀកសងខាង ត្រង់ខ្លួន មិនពាក់វ៉ែនតា) មិនលើសពី ៣ខែ ទំហំ ៣៥ x ៤៥ មីលីម៉ែត្រ ចំនួន ២សន្លឹក និងមានបញ្ជាក់ឈ្មោះ និងចុះហត្ថលេខាដោយម្ចាស់រូបថតនៅខាងខ្នងនៃរូបថត។

១. អាសយដ្ឋានរបស់ម្ចាស់អាជីវកម្ម

- តើអាសយដ្ឋានរបស់ម្ចាស់អាជីវកម្មដូចអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មខាងលើដែរឬទេ?
 - ប្រសិនបើដូច សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០ដូច បន្តការបំពេញនូវព័ត៌មានចំណុចទី III នៃទម្រង់ ១០២ នេះ។
 - ប្រសិនបើមិនដូច សូមគូសសញ្ញា ✓ ក្នុងប្រអប់ ០មិនដូច ហើយសូមបំពេញព័ត៌មានតាមចំណុចនីមួយៗ និងសូមភ្ជាប់ឯកសារតម្រូវផ្សេងៗ ដែលមានលក្ខណៈដូច-១. អាសយដ្ឋានរបស់អាជីវកម្មដ្ឋាន នៃសេចក្តីណែនាំនេះ។

III. ការដាក់ស្នូលប្រាក់ចំណូល

ការដាក់ស្នូលប្រាក់ចំណូលជាប់ពន្ធ ត្រូវធ្វើឡើងដោយការពិភាក្សាគ្នារវាងអ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបម៉ៅការ និងរដ្ឋបាលសារ

ពើពន្ធ ដូចនេះអ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបម៉ៅការត្រូវជូនដំណឹងមកសាខាពន្ធដារខេត្ត-ខណ្ឌ នៅពេលចាប់ផ្តើម ឬក្នុងរយៈពេល ១៥ថ្ងៃបន្ទាប់ពីប្រកបអាជីវកម្ម ដើម្បីឱ្យមន្ត្រីជំនាញកំណត់ប្រាក់ចំណូលជាប់ពន្ធ មុននឹងបំពេញនូវព័ត៌មានខាងក្រោមនេះ៖

- អាករលើផលរបរ - អាករពិសេសលើទំនិញ - អាករពិសេសលើសេវាមួយចំនួន
- អាករបំភ្លឺសាធារណៈ - អាករលើការស្នាក់នៅ - ពន្ធផ្សេងៗ

*បញ្ជាក់៖ រដ្ឋបាលសារពើពន្ធជាអ្នកកំណត់ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ប្រចាំខែនីមួយៗ ដោយត្រូវគណនាប្រាក់ពន្ធព័ន្ធជាស្ថាន សម្រាប់រយៈពេល ៣ខែ ៦ខែ ១២ខែ ផ្អែកទៅតាមការចុះពិនិត្យផលរបរដល់ទីតាំងអាជីវកម្មដ្ឋានផ្ទាល់ ឬលើមូលដ្ឋានផ្សេងៗ ដែលបានពិភាក្សា និងឯកភាពគ្នារវាងមន្ត្រីជំនាញ និងអ្នកជាប់ពន្ធ។ អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបម៉ៅការត្រូវរៀបចំខ្លួនឱ្យបានរួចរាល់ ដើម្បីក្លាយជាអ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស នៅពេលដែលមានផលរបរដល់កម្រិតត្រូវជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស។

- កាលបរិច្ឆេទ - ហត្ថលេខា ឬស្នាមមេដៃ - ឈ្មោះ - តួនាទី - លេខទូរស័ព្ទ
- សូមបំពេញ កាលបរិច្ឆេទ និងចុះហត្ថលេខា ឬផ្តិតមេដៃស្តាំ ឈ្មោះ តួនាទី លេខទូរស័ព្ទ របស់ម្ចាស់អាជីវកម្ម។

IV. ការបង់ប្រាក់កម្រៃសេវាចុះបញ្ជី ឬធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព

- តម្លៃសេវាចុះបញ្ជីពន្ធដារថ្មី និងបំណុលសម្គាល់ការចុះបញ្ជីពន្ធដារ ២០,០០០រៀល (ម្ភៃពាន់រៀល)
- តម្លៃសេវាធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងបំណុលសម្គាល់ការចុះបញ្ជីពន្ធដារ ១០,០០០រៀល (ដប់ពាន់រៀល)

អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបម៉ៅការត្រូវបង់ប្រាក់កម្រៃសេវានេះនៅរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ ឬក៏បង់នៅធនាគារចូលទៅគណនីរបស់ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារដូចខាងក្រោម៖

- ឈ្មោះធនាគារ៖ ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី
- ឈ្មោះគណនី ៖ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/កម្រៃសេវាចុះបញ្ជីពន្ធ
- លេខគណនី ៖ 0001-01927915-1-5

សេចក្តីដូចបានណែនាំខាងលើ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ សូមស្នើលោក-លោកស្រី ដែលជាម្ចាស់អាជីវកម្មដ្ឋានអនុវត្តតាម សេចក្តីណែនាំនេះប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាល
ឧទ្ធរបទុកជាអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ



គង់ វិបុល